

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

M.A. Arquitecto  
Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No, 4237-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 705-2020** correspondiente al mes de diciembre de 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie: **FAD8DEFB** y No. De DTE: **3376432013**

**Actividades Realizadas:**

- a) Apoyar en la gestión y ejecución de la calendarización de los mantenimientos de los equipos de cómputo y servidores, tanto de hardware como software de los equipos de Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b) Apoyar para que se efectúen los respaldos (Back up) de la información almacenada en servidores y carpetas compartidas de los recursos informáticos del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- c) Apoyar en el mantenimiento un inventario actualizado de equipos de cómputo, y de apoyo informáticos (switch, UPS, scanner e impresoras) en buen estado y mal estado, número de serie, dirección IP asignada, dirección MAC, ubicación del equipo y personal que lo utiliza, asimismo de las herramientas materiales de soporte técnico (cable de red, puntas, ponchadora, y otros) del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- d) Brindar apoyo en actualizaciones del sistema según sea requerido, revisar la vigencia de las licencias por software (office, antivirus y otros) informando anticipadamente, mediante informe escrito a las autoridades sobre las necesidades de compra de licencias.
- e) Apoyar en el monitoreo constante de la inexistencia de virus dentro de los servidores equipos de cómputo utilizados dentro del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- f) Brindar apoyo en la configuración de la red de internet en los equipos de cómputo cuando sea necesario y prevenir el ingreso de virus dentro de los equipos y servidores del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- g) Apoyar en la creación e implementación de los manuales y guías necesarios para los accesos a la creación de usuarios, configuraciones, uso de ítems, mantenimientos y problemas comunes, rutas de establecimiento y otros necesarios sobre los programas utilizados dentro del Fondo Documental del



Archivo Histórico de la Policía Nacional denominado "Base Maestra" y "Total Image".

- h) Apoyar en diagnósticos informáticos sobre las infraestructuras de red actuales dentro del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional y establecer planes de prevención y mejora continua sobre la infraestructura de red para su correcto funcionamiento.
- i) Brindar apoyo en la realización de reportes semanales y un consolidado mensual sobre el Almacenamiento de información en servidores, cantidad de espacio ocupado y disponible, además de reportar inconvenientes con la Sistematización de la información.
- j) Apoyar con el soporte técnico necesario de los demás asesores del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- k) Brindar apoyo en el área de digitalización cuando la autoridad inmediata lo Considere pertinente.
- l) Otras actividades relacionadas al puesto.


**Resultados Obtenidos:**

1. Se apoyó en la realización de Backup de la base de datos de Total Image y Base Maestra.
2. Se apoyó en la realización de Backup de las Imágenes almacenadas en el servidor Principal de Total Image.
3. Se apoyó en la revisión de equipos de cómputo de las diferentes áreas del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
4. Se apoyó en la revisión y monitoreo de las carpetas compartidas dentro del servidor principal, esto con el fin de mantener un control de la información que se maneja dentro de la red interna del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
5. Se apoyó en la configuración y revisión de usuarios de base maestra y TotalImage del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
6. Se apoyó con la configuración y actualización de antivirus en los equipos de cómputo pertenecientes a la red interna del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
7. Se apoyó con soporte técnico de software y hardware a todos los usuarios a requerimiento de los encargados de área del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
8. Se apoyó en el análisis la infraestructura con la que cuenta el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.



9. Se apoyó con el mantenimiento preventivo y correctivo a escáneres automáticos y cama plana del área de digitalización y preservación digital del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
10. Se apoyó con la revisión y monitoreo de los equipos conectados a la red interna esto con el fin de llevar un control y un mejor inventario de los usuarios que se encuentran activos dentro de la red del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
11. Se apoyó con el conteo de Imágenes digitalizadas durante el mes de diciembre GTPN 04 del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
12. Se apoyó en la realización del mantenimiento preventivo y correctivo a todos los equipos de cómputo pertenecientes a la red interna del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
13. Se Apoyó en el levantado de requerimientos para el programa consolidado de base de datos Access del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
14. Se apoyó en la programación de los módulos que conformaran el consolidado de base de datos Access con MySQL y Visual Basic .Net. del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.

  
Brandon Manolo Bran Reyes



Vo. Bo.  
*Lic. Haroldo B. Zamora*  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América



Guatemala, 30 de diciembre 2020

M.A. Arquitecto  
Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No. 4237-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 705-2020** correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de diciembre de 2020.

**Actividades realizadas:**

- a. Apoyar en la gestión y ejecución de la calendarización de los mantenimientos de los equipos de cómputo y servidores, tanto de hardware como software de los equipos de Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b. Apoyar para que se efectúen los respaldos (Back up) de la información almacenada en servidores y carpetas compartidas de los recursos informáticos del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- c. Apoyar en mantener el inventario de actualizado de equipo de cómputo, y de apoyo informáticos (Switch, UPS, Scanner e impresoras) en buen estado y mal estado, número de serie, dirección IP asignada, dirección MAC, ubicación del equipo y personal que lo utiliza, asimismo de las herramientas materiales de soporte técnico (cable de red, puntas, ponchadora, y otros) del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- d. Brindar apoyo en actualizaciones del sistema según sea requerido, revisar la vigencia de las licencias por software (office, antivirus y otros) informando anticipadamente, mediante informe escrito a las autoridades sobre las necesidades de compra de licencias.
- e. Apoyar en el monitoreo constante de la inexistencia de virus dentro de los servidores equipos de cómputo utilizados dentro del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- f. Brindar apoyo en la configuración de la red de internet en los equipos de cómputo cuando sea necesario y prevenir el ingreso de virus dentro de los equipos y servidores del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.



- g. Apoyar en la creación e implementación de los manuales y guías necesarios para los accesos a la creación de usuarios, configuraciones, uso de ítems, mantenimiento y problemas comunes, rutas de establecimiento y otros necesarios sobre los programas utilizados dentro del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional denominado "Base Maestra" y "Total Image".
- h. Apoyar en diagnósticos informáticos sobre las infraestructuras de red actuales dentro del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional y establecer planes de prevención y mejora continua sobre la infraestructura de red para su correcto funcionamiento.
- i. Brindar apoyo en la realización de reportes semanales y consolidado mensual sobre el almacenamiento de información en servidores, cantidad de espacio ocupado y disponible, además de reportar inconvenientes con las Sistematización de la información.
- j. Apoyar con el soporte técnico necesario de los demás asesores del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- k. Brindar apoyo en el área de digitalización cuando la autoridad inmediata lo considere pertinente.
- l. Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

**Resultados Cuantitativos:**

1. Se apoyó en la realización de 12 Backup programados de manera quincenal a la información almacenada en el servidor principal de archivos el cual contiene las imágenes digitalizadas con el software TotalImage dentro de la red del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
2. Se apoyó en la configuración e instalación de 35 equipos de cómputo en las diferentes áreas que conforman el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
3. Se apoyó en el traslado de 18 mobiliarios los cuales se ubicaban en las diferentes áreas del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
4. Se apoyó en la instalación de 100 metros de cable UTP de diferentes categorías esto en las diferentes áreas que conforman el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
5. Se apoyó la configuración de 15 usuarios de total Image en las distintas áreas que conforman el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.



- Principios Básicos de la Archivística, impartido por la licenciada Amanda Judith López de León de la escuela de Historia de la USAC y catedrática de la carrera de Técnico en archivos, compuesta por dos sesiones de dos horas y media de duración cada una.
- Utilización del Programa AtoM (Acces To Memory) acrónimo de Acceso a la Memoria, siendo impartida de forma presencial por el Ingeniero Carlos David Marroquin, compuesta por dos sesiones de hora y media cada una.
- Fortalecimiento de Archivos de los Derechos Humanos, impartida de forma virtual por el Centro Nacional de Memoria de Colombia, durante tres sesiones de cuatro horas cada una.
- Descripción Archivística, impartida de forma virtual por la Archivera Beatriz Contreras Gómez, compuesta por una sesión y con duración de dos horas.
- Primeros Auxilios al Patrimonio Cultural en tiempos de emergencia, impartida de forma virtual y compuesta por seis sesiones de 2 horas cada una.
- Utilización de AtoM, impartida por el señor Miguel Díaz Mas, archivero del Cuerpo de Archiveros de Madrid compuesta por una sesión con duración de dos horas.

  
Brandon Manolo Bran Reyes

  
Vo. Bo.

*Lic. Haroldo B. Zamora*  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América



Guatemala, 30 de diciembre 2020

M.A. Arquitecto  
Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe final de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No, 4237-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 705-2020** correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de diciembre de 2,020.

**Actividades Realizadas:**

- a. Apoyar en la gestión y ejecución de la calendarización de los mantenimientos de los equipos de cómputo y servidores, tanto de hardware como software de los equipos de Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b. Apoyar para que se efectúen los respaldos (Back up) de la información almacenada en servidores y carpetas compartidas de los recursos informáticos del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- c. Apoyar en mantener el inventario de actualizado de equipo de cómputo, y de apoyo informáticos (Switch, UPS, Scanner e impresoras) en buen estado y mal estado, número de serie, dirección IP asignada, dirección MAC, ubicación del equipo y personal que lo utiliza, asimismo de las herramientas materiales de soporte técnico (cable de red, puntas, ponchadora, y otros) del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- d. Brindar apoyo en actualizaciones del sistema según sea requerido, revisar la vigencia de las licencias por software (office, antivirus y otros) informando anticipadamente, mediante informe escrito a las autoridades sobre las necesidades de compra de licencias.
- e. Apoyar en el monitoreo constante de la inexistencia de virus dentro de los servidores equipos de cómputo utilizados dentro del Fondo Documental del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- f. Brindar apoyo en la configuración de la red de internet en los equipos de cómputo cuando sea necesario y prevenir el ingreso de virus dentro de los equipos y



servidores del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.

- g. Apoyar en la creación e implementación de los manuales y guías necesarios para los accesos a la creación de usuarios, configuraciones, uso de ítems, mantenimiento y problemas comunes, rutas de establecimiento y otros necesarios sobre los programas utilizados dentro del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional denominado "Base Maestra" y "Total Image".
- h. Apoyar en diagnósticos informáticos sobre las infraestructuras de red actuales dentro del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional y establecer planes de prevención y mejora continua sobre la infraestructura de red para su correcto funcionamiento.
- i. Brindar apoyo en la realización de reportes semanales y consolidado mensual sobre el almacenamiento de información en servidores, cantidad de espacio ocupado y disponible, además de reportar inconvenientes con las Sistematización de la información.
- j. Apoyar con el soporte técnico necesario de los demás asesores del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- k. Brindar apoyo en el área de digitalización cuando la autoridad inmediata lo considere pertinente.
- l. Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

  
Brandon Manolo Bran Reyes

  
Vo. Bo.

Lic. Haroldo B. Zamora  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América